

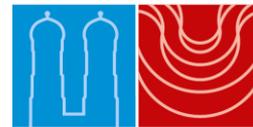


Fördern ohne Reue – Förderrichtlinien formulieren und kontrollieren

Workshop im Rahmen des Münchner
Stiftungstags



**Bischof-Arbeo-
Stiftung**



**St. Antonius-
Stiftung**



**St. Korbinian-
Stiftung**



demps & partner

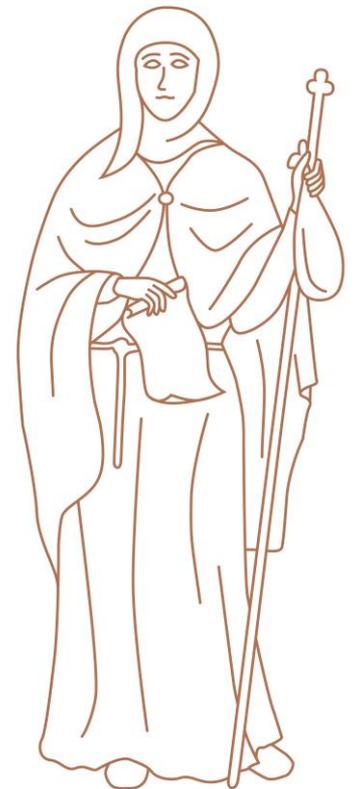


dp
demp & partner

Fallbeispiel Ursulinen-Stiftung

**„Mache dich selbst zuerst zu dem,
wozu du andere machen willst.“**

**ANGELA MERICI
(ca. 1475-1540)**





Vorüberlegungen

Eruieren der eigenen Ziele

- Ziele und Wertevorstellungen auf Ebene der Stiftung anhand der Satzung, Stifterwillens, internen Richtlinien etc. erarbeiten
- Ziele auf Ebene der Förderprojekte auf Basis der Stiftungsziele erarbeiten
- Erarbeiten weniger aussagekräftiger Parameter, wie diese Ziele nachweisbar erreicht werden können
=> welche Projekte zahlen am besten auf die Ziele der Stiftung ein.

Vorüberlegungen

Priorisierung der eigenen Ziele

- Inhaltliche Schwerpunkte:** Welche inhaltlichen Ziele stehen im besonderen Fokus?
- Wirksamkeit:** Lassen sich einzelne Ziele besser oder schneller erreichen als andere?
- Wahrnehmbarkeit:** Sind einzelne Ziele leichter und besser nach außen zu kommunizieren?
- Innovativ oder bewährt:** Was ist für die Stiftung wichtiger?



Vorüberlegungen

Priorisierung der eigenen Ziele

- **„Politische“ Gesichtspunkte:** Welche Erwartungen haben die involvierten Gremien, verbundenen Organisationen oder Projektpartner?
- **„Gerechtigkeit“:** Gibt es Vorgaben hinsichtlich des Proporztes bei der Verfolgung verschiedener Ziele – z.B. regional, Destinatärsgruppen etc.
- **Aufwand:** Welche Ziele könnten die aktuelle Organisationsstruktur überfordern?
- **Steuerrechtliche Anforderungen:** Förderhistorie?

Vorüberlegungen

Eigene Förderaktivitäten

- Zielgruppe
- Art der Förderung
 - Projekt oder Institution?
 - Einmalig oder fortgesetzt?
 - Allein- oder Co-Förderung?
- Budget
 - absolute Höhe, Verfügbarkeit?

Förderrichtlinien

Rechtsnatur und Funktion

Rechtsnatur:

- Nebenordnung, vergleichbar einer Geschäftsordnung oder Anlagerichtlinie
- Sie können Satzungszwecke konkretisieren, aber nicht erweitern oder verändern
- Sie können von der Stiftung autonom aufgestellt bzw. verändert werden

Förderrichtlinien

Rechtsnatur und Funktion

Funktion:

- Sind Transmitter der Stiftungsziele
- Schaffen Transparenz nach innen und außen
- Sind wichtige Grundlage für Monitoring und Evaluierung
- Können Arbeitsabläufe strukturieren und vorgeben



Förderrichtlinie

Inhalte (Berndt/Nerius in: Grundsätze guter Stiftungspraxis, Erläuterungsband, S. 73 ff., Link s.u.)

- Grundsätze der Förderung (Zielgruppe, eigene Ziele und Anforderungen)
- Verfahrensgrundsätze und –ablauf (evt. Bewerbungsfristen/-Zyklen festlegen)
- Verwendung / Einsatz der Fördermittel – Umfang und Art der Fördermöglichkeiten, geförderte Kosten
- Abruf / Auszahlung der Mittel
- Berichts- / Informationspflichten der Geförderten (z.B. Zwischen- und Schlussberichte bzgl erreichter Ziele und Wirkung der Mittelverwendung)



Förderrichtlinie

Inhalte (Berndt/Nerius in: Grundsätze guter Stiftungspraxis, Erläuterungsband, S. 73 ff., Link s.u.)

- ❑ Öffentlichkeitsarbeit (Transparenz als Mittel für eigenen Wirkungskreis und Empfehlung für Partner)
- ❑ Allgemeine Regelungen zum Haftungsausschluss, Schutzbestimmungen,
- ❑ Widerruf oder Eigentumsfragen bei beweglichen Sachen
- ❑ Verwendungsnachweise (insbesondere mit Fokus auf Wirkungsparameter)
- ❑ Nichteinhaltung der Bedingungen / Kürzung / Rückforderung
- ❑ ggf. ergänzende Hinweise, z.B. zum geltenden Recht, Gerichtsstand

Förderantrag

Übliche Inhalte

- Vorstellung des Projekts und Anforderungen
 - Durchführungszeitraum
 - Gesellschaftliche Herausforderung
 - Vision und Ziele
 - Eingesetzte Ressourcen (Finanzierung)
 - Leistungen des Projektträgers
 - Zielgruppen
 - Wirkungsparameter
- Antragsteller (Name, Anschrift, Rechtsform, Steuerstatus etc.)

Förderantrag

Übliche Inhalte

- Weitere Kooperationspartner/Förderer
- Angaben zu Evaluation/Qualitätssicherung auf Basis festgelegter Wirkungsparameter
- Antragssumme und Zuwendungszeitpunkt
- Öffentlichkeitswirkung
- Einwilligung und Datenschutzerklärung

Förderantrag Entscheidung

- Entscheidung durch ein unabhängiges Gremium auf Basis transparenter und klarer Bewilligungsbedingungen
- Interne oder externe Besetzung möglich
 - Nachteil externes Gremium: entsprechende (Fach-)Kompetenz und Verfügbarkeit erforderlich
 - Vorteil externes Gremium: Zusätzliche (Fach-)Kompetenz und Gewährleistung von Objektivität und Unabhängigkeit
- Standardisierter Entscheidungsprozess für Verfahrensfairness und Chancengleichheit

Weitere Hinweise

- Grundsätze guter Stiftungspraxis

https://www.stiftungen.org/fileadmin/bvds/de/Publikationen/Downloads/BvDS_Grundsaeetze_2013.pdf

- Grundsätze guter Stiftungspraxis
– Erläuterungsband

https://shop.stiftungen.org/media/mconnect_uploadfiles/g/r/grundsaeetze_guter_stiftungspraxis_erlaeuterungsband_1.pdf

- Social Reporting Standard

<http://www.social-reporting-standard.de/>



Vielen Dank für Ihr Interesse!



Dr. Stefan Fritz
Geschäftsführer

Tel: +49 (0)89 2137-4265

Mail: sfritz@eomuc.de

Königsdorfer Straße 3
82547 Eurasburg-Beuerberg



Maren Bianchini-Hartmann
Rechtsanwältin, Projektmanagerin

Tel: +49 (0)89 23238566

Mail: mbianchini@demps-partner.de

Tal 15
80331 München